



Google Workspace導入のご提案

2025.09.16

Agenda

- 1 現状の課題
- 2 Google Workspaceとは？
- 3 導入による3つのメリット
- 4 導入計画と費用
- 5 Q&A

01

1. 現状の課題

私たちの働き方に潜む 3つの非効率

日々の業務で発生している、見過ごせない課題点

コミュニケーションの分断

部署ごとに異なるツールを利用し、**情報のサイロ化**が発生。迅速な意思決定を阻害

ファイル共有の非効率

最新版のファイルが不明確。**バージョン管理が煩雑**になり、手戻り作業が増加

リモートワークの課題

社外からのアクセス制限や、**セキュアな共同編集環境の不足**が生産性を低下

2. Google Workspaceとは？

すべてがひとつになった統合ソリューション

- **Gmail**: ビジネス用メールと高度な検索機能
- **Googleドライブ**: クラウドストレージとファイル共有
- **Googleドキュメント・スプレッドシート・スライド** :リアルタイム共同編集
- **Google Meet**: 安全なビデオ会議
- **Google Chat**: チームでのダイレクトメッセージとグループ会話
- **管理コンソール**: セキュリティとデバイスの一元管理

主要アプリケーション

直感的な操作性で、誰でもすぐに利用可能

Gmail

強力な検索と迷惑メール対策

Googleドライブ

あらゆるファイルを安全に保管・共有

Google Meet

いつでもどこでもビデオ会議

Googleカレンダー

スマートなスケジュール管理

Google Chat

迅速なチームコミュニケーション

ドキュメント / スプレッドシート

チームでの同時編集

03

3. 導入による3つのメリット

Before / After

働き方はこのように変わる

現状の課題

- ツールが部署ごとにバラバラ
- ファイルのバージョン管理が煩雑
- 会議のたびに資料を印刷・配布
- 限定的なりモートワーク環境

Google Workspaceによる解決策

- **単一プラットフォームに統一**
- 常に最新版へ自動更新・共同編集
- ペーパーレスで画面共有・議事録も共同作成
- **場所を問わない** セキュアな業務環境

期待される導入効果

生産性・コスト・セキュリティの向上

生産性向上

+20%

情報検索・共有の効率化

ITコスト削減

-15%

複数ツールのライセンス統合

セキュリティ強化

AAA

Googleの堅牢な基盤

04

4. 導入計画と費用

導入スケジュール(案)

約6ヶ月での段階的な全社展開を想定



推奨プランと費用

Business Standardプランのご提案

Business Standard

最も標準的で多くの企業に推奨されるプラン。1
ユーザーあたり月額 1,360円(税抜)

主な機能

ビジネス用メール、2TBのクラウドストレージ、150
人参加のビデオ会議、高度なセキュリティと管理機
能

05

5. Q&A

想定されるご質問

Q. セキュリティは本当に大丈夫ですか？

A. はい。Googleの**世界最高水準のインフラ**で保護されており、多要素認証やデータ損失防止などの高度なセキュリティ機能を利用できます

Q. 既存のファイルやメールの移行は可能ですか？

A. はい、可能です。Googleが提供する移行ツールを利用し、既存のデータを安全に移行するご支援をいたします

Q. 社員へのトレーニングは必要ですか？

A. 基本的な操作は直感的ですが、より活用を促進するための研修プログラムのご提案も可能です

Google